

Desenvolupament d'Aplicacions Web

En aquest document s'indica com fer el pagament de:

- A) La quota de despeses de centre
- B) La taxa de preu públic

A) PAGAMENT QUOTES DESPESES CENTRE

PAS 1.

1r CURS

L'import total de la quota de despeses de centre + assegurança del **1r curs amb portàtil propi** és:

- Amb 27 anys o menys: 75,12€
- Amb 28 anys o més: 89€

L'import total de la quota de despeses de centre + assegurança del **1r curs sense portàtil propi -cedit pel centre-** és:

- Amb 27 anys o menys: 207,12€
- Amb 28 anys o més: 221€

2N CURS (Només si vens d'un altre centre i et matricules de 2n curs directament)

L'import total de la quota de despeses de centre + assegurança del **2n curs amb portàtil propi** és:

- Amb 27 anys o menys: 67,12€
- Amb 28 anys o més: 81€

L'import total de la quota de despeses de centre + assegurança del **2n curs sense portàtil propi -cedit pel centre-** és:

- Amb 27 anys o menys: 182,12€
- Amb 28 anys o més: 196€

Recorda: Les despeses de centre **NO** gaudeixen de bonificació ni exempció per cap concepte

***L' incompliment del termini implicarà l'anul·lació de la matrícula

PAS 2. Efectua el pagament únic. El pagament s'efectuarà als caixers automàtics de l'entitat bancària "**BANC DE SABADELL**"

<u>Amb targeta o llibreta de "Banc Sabadell"</u>	<u>Amb targeta de crèdit/dèbit de l'altre Entitat</u>
<ol style="list-style-type: none">1. Introduir llibreta o targeta2. Porsi l'opció + OPERACIONES3. Escollir la opció PAGO A TERCEROS4. Introduir código de la entidad: 4928 (polsi ACEPTAR)5. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi OTROS6. Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR)7. Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne/a > (polsi ACEPTAR)8. Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)	<ol style="list-style-type: none">1. Introduir targeta2. Escollir l'opció PAGO A TERCEROS3. Introduir código de la entidad: 4928 (polsi ACEPTAR)4. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi OTROS5. Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR)6. Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne/a > (polsi ACEPTAR)7. Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)

- Un cop s'hagi fet l'operació, **s'imprimiran dos rebuts de comprovant**, un per adjuntar al *Formulari CFGS Pagament Matrícula INS Les Salines 2024-25* i un altre per a vostè, com justificant de pagament.

Petició de baixa voluntària de matrícula (total o parcial):

- fins el 30 de SETEMBRE

Devolució de l'import de la quota d'inscripció que correspongui, descomptant despeses de gestió i planificació curs, manteniment i comissions bancàries.

- a partir del 1 d' OCTUBRE

no hi haurà cap devolució, excepte per causes de força major justificades documentalment i sempre a criteri de la Direcció del Centre

B) CÀLCUL PAGAMENT TAXA PREU PÚBLIC

PAS 1. COMPROVA SI TENS ALGUNA BONIFICACIÓ O EXEMPCIÓ

EXEMPCIONS i BONIFICACIONS PREUS PÚBLICS CFGS

Bonificacions*		Document justificatiu
50 % dels imports	<ul style="list-style-type: none"> Les persones membres de famílies nombroses decategoria general i les persones membres de famílies monoparentals 	<ul style="list-style-type: none"> Títol família nombrosa o monoparental i vigent(original i fotocopia)
	<ul style="list-style-type: none"> Les persones que en el curs acadèmic anterior hanobtingut una beca o ajut a l'estudi del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport 	<ul style="list-style-type: none"> Resolució individual d'atorgament de la beca (original i fotocopia). No s'acceptacap altre document

* Les bonificacions no són acumulables

Exempcions		Document justificatiu
Gratuït	<ul style="list-style-type: none"> Les persones membres de famílies nombroses decategoria especial 	<ul style="list-style-type: none"> Títol família nombrosa especial vigent(original i fotocopia)
	<ul style="list-style-type: none"> Persones que posseeixin la declaració legal dediscapacitat en grau igual o superior al 33% 	<ul style="list-style-type: none"> Certificat de la discapacitat amb un grauigual o superior al 33%(original i fotocopia)
	<ul style="list-style-type: none"> Les persones que, el curs acadèmic immediatament anterior, han obtingut "MH" en el Batxillerat o el premi extraordinari de Batxillerat resten exemptes del preu públic a la primera matrícula en el 1er.curs dels cicles de grau superior, tant si es matricula de curs complet comsi es tracta de matrícula parcial. 	<ul style="list-style-type: none"> Certificat de qualificacions finals on constique se li ha atorgat Matrícula d'Honor (MH)
	Les persones menors tutelades o personesextutelades menors de 21 anys d'edat.	<ul style="list-style-type: none"> certificat emès per Direcció General d'Atenció a la Infància i la Adolescència oòrgan equivalent d'altres comunitats autònomes.
	<ul style="list-style-type: none"> Persones subjectes a mesures privatives de lllibertat 	<ul style="list-style-type: none"> Certificat de l'Administració
	<ul style="list-style-type: none"> Víctimes d'actes terroristes, els cònjuges i el seus fills 	<ul style="list-style-type: none"> Certificat de l'Administració
	Persones membres de famílies que percebin: <ul style="list-style-type: none"> la renda mínima d'inserció renda activa d'inserció la renda garantida de ciutadania 	<ul style="list-style-type: none"> Certificat de l'Administració corresponent
	<ul style="list-style-type: none"> Persones víctimes de violència de gènere 	<ul style="list-style-type: none"> Ordre protecció judicial, Informe ministeri Fiscal, sentència condemnatòria persona agressora, certificat Benestar Social iFamília, o de l'Ajuntament o centre acollida

PAS 2. Comprova l'import de preu públic que has de pagar en funció de si tens o no alguna bonificació o exempció

Mitjançant l'Ordre ENS/181/2012, de 22 de juny, es van crear diversos preus públics per a la matrícula dels cicles formatius de grau superior impartits en els centres dependents del Departament d'Ensenyament.

Import Taxa Pública si et matricules a 1r curs:

CICLE LOE	Sense bonificació	Amb bonificació
Matrícula curs sencer (import màxim a pagar)	360,00 euros	180,00 euros
Matrícula per mòdul professional	65,00 euros (Màxim 360€)	32,50 euros (Màxim 180€)

Import Taxa Pública si et matricules a 2n curs:

CICLE LOE	Sense bonificació	Amb bonificació
Matrícula curs sencer (import màxim a pagar)	360,00 euros	180,00 euros
Matrícula per Unitat Formativa	25,00 euros (Màxim 360€)	12,50 euros (Màxim 180€)

- El preu públic per curs comprèn tots els mòduls professionals o totes les unitats formatives que el centre té programades per al curs i, en tot cas el mòdul d'FCT, i en cap cas es pagarà un import superior.
- **L'import màxim a pagar** independentment del que resulti de sumar els import corresponents per mòduls professionals o unitats formatives soltes només **serà de 360 € o 180 € si hi ha bonificació**
- L'alumnat que, en el curs acadèmic 2024-2025 es matriculi al segon curs per haver promocionat de primer a segon, amb alguna unitat formativa pendent de primer curs, **únicament ha de satisfer l'import de la matrícula corresponent (per curs o per unitats formatives, a la seva elecció) al segon curs, i no ha de satisfer cap import per les unitats formatives de primer curs.**
- L'alumnat que es matriculi **únicament de les FCT no haurà de satisfer cap import de preu públic**, sempre que ja hagués pagat per aquest concepte el curs anterior
- L'alumnat **pot optar per fraccionar el pagament en dos terminis (setembre/octubre)**, abonarà en el primer termini **el 50% de l'import**, i en el segon termini **(1 al 20 d'octubre) el 50% restant**. En cas que no es faci el pagament en els terminis indicats, es perd el dret a la reserva de plaça adjudicada.
- **L'alumnat que no justifiqui documentalment l'ingrés del segon termini en la secretaria del centre serà donat de baixa d'ofici i no se li retornarà l'import que hagués ingressat en el primer termini.**
- L'import del preu abonat **NO** es retornarà, llevat dels casos de força major independents de la voluntat de l'alumne/a que li impedeixen l'obtenció del servei, acreditats documentalment.

Pas 3. Decideix quina opció vols utilitzar per pagar el preu públic:

- **Pagament únic:** l'has de realitzar en el procés de matrícula del mes de setembre de 2024 (el comprovant de pagament l'hauràs d'adjuntar en el *Formulari CFGS*)

Pagament Matrícula INS Les Salines 2024-25)

• Pagament fraccionat en dos terminis:

- 50% en el procés de matrícula del mes de setembre de 2024 (el comprovant de pagament l'hauràs d'adjuntar en el *Formulari CFGS Pagament Matrícula INS Les Salines 2024-25*).
- 50% abans del 20 d'octubre de 2024 (el comprovant de pagament l'hauràs d'adjuntar en el *Formulari CFGS Comprovant segon pagament preu públic*).

Pas 4. Fes el pagament seguint les següents indicacions

El pagament s'efectuarà als caixers automàtics de l'entitat bancària "BANC DE SABADELL"

<u>Amb targeta o llibreta de "Banc Sabadell"</u>	<u>Amb targeta de crèdit/dèbit de l'altre Entitat</u>
<ol style="list-style-type: none">1. Introduir llibreta o targeta2. Polsi l'opció + OPERACIONES3. Escollir la opció PAGO A TERCEROS4. Introduir código de la entidad: 5086 (polsi ACEPTAR)5. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi OTROS6. Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR)7. Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne/a, nom cicle i curs > (polsi ACEPTAR)8. Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)	<ol style="list-style-type: none">1. Introduir targeta2. Escollir l'opció PAGO A TERCEROS3. Introduir código de la entidad: 5086 (polsi ACEPTAR)4. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi OTROS5. Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR)6. Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne/a > (polsi ACEPTAR)7. Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)

- Un cop s'hagi fet l'operació, **s'imprimiran dos rebuts de comprovant**, un per adjuntar al *Formulari CFGS Pagament Matrícula INS Les Salines 2024-25* i un altre per a vostè, com justificant de pagament.

*si has fraccionat el pagament de la taxa del preu públic, el comprovant del segon pagament l'has d'adjuntar en el *Formulari CFGS Comprovant segon pagament preu públic*.

Petició de baixa total voluntària de matrícula :

- Només fins el 30 de setembre hi haurà devolució de preu públic si es justifica la baixa documentalment; si s'al·lega matrícula a un altre cicle formatiu de grau superior, la petició del preu públic l'ha de fer el nou centre formalment i l'alumne haurà de formalitzar la baixa al nostre institut i justificar la nova matrícula.
- A partir del 1 d'octubre i fins el 31 d'octubre, només hi haurà devolució de preu públic si es demana baixa per causes de força major, justificades documentalment, i sempre a criteri de la Direcció del Centre.