

## **PAGAMENT QUOTES DESPESES CENTRE GUIAMN**

### **PAS 1.**

L'import total de la quota de despeses de centre + assegurança del **1r curs** és:

- Alumnat amb 27 anys o menys: 1.361,12 €
- Alumnat amb 28 anys o més: 1.360 €

Si vens d'un altre centre i et matricules de **2n curs directament** el preu de la quota de despeses de centre + assegurança és:

- Alumnat amb 27 anys o menys: 1.083,12 €
- Alumnat amb 28 anys o més: 1.082 €

**PAS 2.** Decideix quina opció vols utilitzar per pagar les despeses de centre:

- Pagament únic: l'has de realitzar en el procés de matrícula del mes de juliol de 2024 (el comprovant de pagament l'hauràs d'adjuntar en el *Formulari CFGM Pagament Matrícula INS Les Salines 2024-25*)
- Pagament fraccionat en dos terminis:
  - 50% en el procés de matrícula del mes de juliol de 2024 (el comprovant de pagament l'hauràs d'adjuntar en el *Formulari CFGM Pagament Matrícula INS Les Salines 2024-25*).
  - 50% abans del 7 de setembre de 2024 (el comprovant de pagament l'hauràs d'adjuntar en el *Formulari CFGM Comprovant segon pagament Matrícula GUIAMN*).

**PAS 3.** Efectua el pagament. El pagament s'efectua als caixers automàtics de l'entitat bancària "**BANC DE SABADELL**"

<b><u>Amb targeta o llibreta de "Banc Sabadell"</u></b>	<b><u>Amb targeta de crèdit/dèbit d'altre Entitat</u></b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Introduir llibreta o targeta</li><li>2. Porsi l'opció + <b>OPERACIONES</b></li><li>3. Escollir l'opció <b>PAGO A TERCEROS</b></li><li>4. Introduir <b>código de la entidad: 4930</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>5. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el <b>CONCEPTE CORRECTE</b> i si no, polsi <b>OTROS</b></li><li>6. Introduir l'import a pagar (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>7. Introduir <b>INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO</b> &lt; cognoms i nom de l'alumne/a &gt; (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>8. Comprovi les dades (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Introduir targeta</li><li>2. Escollir l'opció <b>PAGO A TERCEROS</b></li><li>3. Introduir <b>código de la entidad: 4930</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>4. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el <b>CONCEPTE CORRECTE</b> i si no, polsi <b>OTROS</b></li><li>5. Introduir l'import a pagar (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>6. Introduir <b>INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO</b> &lt; cognoms i nom de l'alumne/a &gt; (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>7. Comprovi les dades (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li></ol>

- Un cop s'hagi fet l'operació, **s'imprimiran dos rebuts de comprovant**, un per adjuntar al *Formulari CFGM Pagament Matrícula INS Les Salines 2024-25*, com justificant de pagament.

- En el cas que hagi optat pel pagament fraccionat el rebut del segon pagament l'hauràs d'adjuntar en el *Formulari CFGM Comprovant segon pagament Matrícula GUIAMN*, com justificant de pagament.

**Petició de baixa voluntària de matrícula (total o parcial):**

- fins el 30 de SETEMBRE  
Devolució de l'import de la quota d'inscripció que correspongui, descomptant despeses de gestió i planificació curs, manteniment i comissions bancàries.
- a partir del 1 d' OCTUBRE  
no hi haurà cap devolució, excepte per causes de força major justificades documentalment i sempre a criteri de la Direcció del Centre