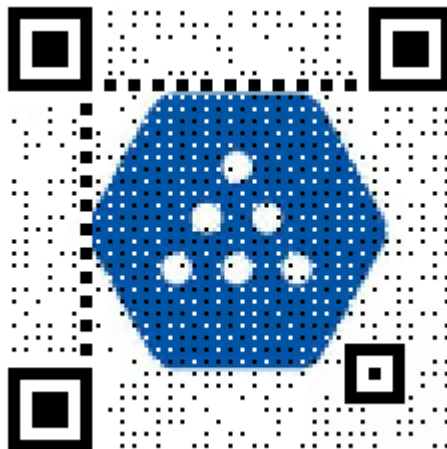


Dossier Matrícula CF

PAS 1. Clica/escaneja i respon el QR:



PAS 2. Podeu optar per imprimir el dossier o recollir l'imprès de matrícula a l'Institut.

PAS 3. Ompliu el full de dades personals.

PAS 4. Marca els Mòduls o UF dels que et vols matricular. Si fas curs sencer, només has de marcar amb una X "curs sencer". Vigila al marcar segons l'edat, l'assegurança escolar obligatòria (si tens 27 anys o menys) o, si és el cas, l'assegurança per alumnat de 28 anys o més.

PAS 5. Calcula el preu total i fes el pagament al banc com indiquen les instruccions (és important que posis el teu **nom i cognom** i el **codi del cicle formatiu** correctament). Guarda el **justificant de pagament**.

Important: Recorda que a **Grau Superior**, també has de fer el pagament de **la taxa pública**. Si disposes de bonificació o exempció, cal presentar el document acreditatiu: resolució beca, carnet família nombrosa, monoparental, etc.

PAS 6. Envia escanejat, trobareu a google Store aplicatius per escanejat en PDF:

- **El dossier sencer** (excepte les dues primeres pàgines d'instruccions)
- **La documentació sol·licitada:** (només si sou alumnat de Nova Matrícula)
resguard títol, DNI alumne, targeta sanitària; si es menor d'edat: DNI pare/mare i llibre família,
- **El justificant de pagament al banc** al correu:

matricula@inslessalines.cat

Indica a **Assumpte** el teu nom i cognom i el Cicle que t'has matriculat.

Important: La matrícula presentada per correu electrònic s'admetrà fins les **23:59h de l'últim dia de matrícula oficial**.

En el cas de tenir dubtes amb la matriculació, podeu enviar un correu electrònic a l'adreça següent: secretaria@inslessalines.cat o demanar **cita prèvia** (fins esgotar-les) per ser atesos a la secretaria del centre.

Per **demanar cita prèvia** heu d'entrar al web del centre www.inslessalines.cat, on trobareu l'aplicació informàtica "[Cita prèvia](#)" cliqueu i reserveu la franja desitjada, seguiu les instruccions.

IMPRÈS MATRÍCULA CICLES GRAU SUPERIOR 2022-2023

☒ AEB0 CONDICIONAMENT FÍSIC LOE	MATRÍCULA NOVA INSCRIPCIÓ ☐ (primera matrícula a l' institut) RENOVACIÓ ☐ (alumnes institut curs 21-22)
CURS QUE FARÀ EL 2022-2023	☐ PRIMER ☐ SEGON ☐ NOMÉS FCT
REPETEIX CURS	☐ SI ☐ NO

Dades de l'alumne/a[illegible]

Dades acadèmiques (només per l'alumnat de primer curs)

Tipus d'accés

al·legat al cicle formatiu (BATX,CAS, PROVA,CFGM, ETC.)

Nota accés

Estudis fets al curs acadèmic 2021-22 (Nom i curs)

Nom del Centre

Altres estudis postobligatoris iniciats (batxillerat o cicles formatius) encara que no s'hagin finalitzat:

Curs acadèmic	Nom estudi	Finalitzat		Nom del centre
		SI	NO	

➡ DOCUMENTACIÓ que cal adjuntar per a formalitzar la matrícula (vegeu al darrere)

DOCUMENTACIÓ MATRÍCULA CFGS

➔ A/ NOVA MATRÍCULA (primera matrícula / assignats de preinscripció:

* **Original i fotocòpia de:** Títol, resguard de Títol, Certificat Prova d'accés o Certificat nota final dels estudis que permeten l'accés

* **Fotocòpia de la documentació següent:** DNI alumne/a, targeta sanitària alumne/a, si és menor d'edat també: DNI pare/mare o tutor/a legal i fotocòpia llibre de família

B/ RENOVACIÓ MATRÍCULA (alumnat del centre): promoció a 2n curs, repetidors i matricula només de FCT

* **Fotocòpia del Butlletí de notes** del curs acabat

➔ "IMPRÈS MATRÍCULA CICLES GRAU SUPERIOR: Omplir les dades i signar la "DECLARACIÓ" al final d'aquesta pàgina

➔ DOCUMENT "INSCRIPCIÓ I QUOTES DESPESES CENTRE: Marcar Mòduls / unitats formatives dels quals us matriculeu. Teniu els preus per a que pugueu calcular l'import total a pagar de quotes de despeses del centre.

No oblideu que heu d'afegir, obligatòriament, l'import de l'ASSEGURANÇA que us pertoqui per edat.

➔ DOCUMENT PAGAMENTS : Els alumnes de cicles de grau superior HAN DE FER, OBLIGATÒRIAMENT, DOS PAGAMENTS DIFERENTS : seguint les instruccions, pas a pas, de com s'han de fer pel caixer automàtic del "**BANC DE SABADELL**" (exclusivament)

"A) **QUOTES DESPESES CENTRE**" (Import total dels continguts acadèmics que s'hagi matriculat més l'assegurança) i

"B) **PREU PÚBLIC**" : Consulteu el full d' "INSTRUCCIONS PREUS PÚBLICS CFGS"

Omplir i signar les dues "DECLARACIONS" finals (una per a cada concepte de pagament)

➔ Comprovants dels dos pagaments : Resguards caixer automàtic o altres justificants bancaris.

VIGILEU PAGAR ALS CODIS CORRECTES: 2 pagaments diferents: un de "**DESPESES CENTRE CFGS**" i un altre de "**PREU PÚBLIC**"

➔ Cal portar un "CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL" (imprès disponible a estancs) . Haurà de constar el text: "**l'alumne/a pot fer activitat física d'alta intensitat sense cap risc per a la seva salut**". Model al final del dossier

- L'alumnat que el va lliurar el curs passat a primer curs, **NO** ho ha de tornar a lliurar

El certificat es lliura al TUTOR/A al setembre, el primer dia de classe. És requisit indispensable per a incorporar-se a les classes.

➔ DECLARACIÓ de l'alumne/a major d'edat o del pare, la mare, tutor-a dels menors d'edat

En/Na amb NIF com a

☐ alumne/a major d'edat

☐ pare/mare/tutor/tutora, de l'alumne/a NIF

Declaro:

Que són certes les dades que faig constar en aquest document.

També vull que quedi constància que:

☐ SÍ autoritzo

☐ NO autoritzo

al centre educatiu al tractament de les dades, incloses les imatges, amb caràcter acadèmic i d'organització*.

I signo la present, per a que així consti.

Signatura

Data..... de de 2022

*D'acord amb l'article 5è de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades que proporcioneu seran incorporades i tractades en el fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del "Departament d'Ensenyament", la finalitat del qual és la gestió de l'acció educativa. Talment, us informem que les dades que se sol·liciten resulten necessàries, de manera que de no facilitar-les no serà possible la prestació d'informació amb efecte de rebre notificacions d'absències, incidències i altres avisos via sms i correu electrònic. A més, autoritzeu al centre a que les imatges preses durant les activitats puguin aparèixer en fotografies corresponents a activitats organitzades pel centre amb la finalitat de la seva memòria i difusió web. No és realitzaran cessions al marge de les obligades per llei.

El responsable d'aquest fitxer és la direcció del centre educatiu Ins. Les Salines, amb domicili a l'av. Onze de Setembre, 36-38, 08820 El Prat de Llobregat. Podeu exercir els vostres drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició al tractament de les vostres dades, en les condicions previstes en la legislació vigent. Per exercir aquest dret heu d'enviar un escrit adreçat a la direcció del centre

INSCRIPCIÓ I QUOTES DESPESES CENTRE CFGS 2022-23

AEB0 – CONDICIONAMENT FÍSIC (LOE)

a) CURS SENCER (marqueu "X" en cas de cursar tots els continguts el curs)

1r Curs	IMPORT TOTAL PER CURS SENCER	300,00 €
---------	------------------------------	-----------------

b) MÒDULS I/O UNITATS FORMATIVES soltes – MATRÍCULA MÍNIMA D'UN MÒDUL (MP)

1R CURS AEB0 (COFI)				
OPCIÓ	PREU €	Mòdul UF	NOM	
	67,00	MP01	VALORACIÓ DE LA CONDICIÓN FÍSICA I PRIMERS AUXILIS	
		5,00 UF 101	Bases anatòmiques, biomecàniques i fisiològiques	
		1,00 UF 102	Avaluació de la condició física, biològica i motivacional	
		1,00 UF 103	Elaboració i prescripció de programes de condicionament físic	
		60,00 UF	Aplicació de primers auxilis	
	18,00	MP02	HABILITATS SOCIALS	
		9,00 UF 201	Habilitats de comunicació	
		9,00 UF 202	Dinamització grupal	
	132,00	MP03	FITNESS EN SALA D'ENTRENAMENT POLIVALENT	
		8,00 UF 301	Metodologia de les activitats en sala d'entrenament polivalent	
		1,00 UF 302	Elaboració de prog. de condició. físic en sala d'entrenament polivalent	
		80,00 UF 303	Direcció i dinamització d'activitats neuromusculars	
		8,00 UF 304	Direcció i dinamització d'activitats d'estiraments i mobilitat articular	
		35,00 UF 305	Direcció i dinamització d'activitats cardiovasculars	
	69,00	MP04	ACTIV. BÀSIQUES DE CONDICIONAMENT FÍSIC SUPORT MUSICAL	
		5,00 UF 401	Metodologia de les activitats bàsiques amb suport musical	
		32,00 UF 402	Coordinació i organització d'activitats amb suport musical	
		32,00 UF 403	Direcció de sessions d'activitats aeròbiques i de tonificació	
	6,00	MP07	TÈCNiques D'HIDROCIÑÈSIA	
		3,00 MP 701	Metodologia de les activitats d'hidrocinèsia	
		3,00 MP 702	Direcció d'activitats d'hidrocinèsia	
	4,00	MP09	FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL	
		2,00 UF 901	Incorporació al treball	
		2,00 UF 902	Prevenció de riscos laborals	
	4,00	MP11	ANGLÈS	
		4,00 UF 1101	Anglès tècnic	

25,12 €	*	ASSEGURANÇA ESCOLAR (AEO) ALUMNAT AMB 27 ANYS o MENYS + ASSEGURANÇA ESPORTIVA
24,00 €	**	ASSEGURANÇA ESPORTIVA ALUMNAT AMB 28 ANYS o MÉS o si els compleix en el moment de la matrícula

€	IMPORT TOTAL A PAGAR DESPESES DE CENTRE (inclosa l'assegurança que us pertorqui per edat)
---	---

INSCRIPCIÓ I QUOTES DESPESES CENTRE CFGS 2022-23

a) CURS SENCER (marqueu "X" en cas de cursar tots els continguts el curs)

	2n Curs	IMPORT TOTAL PER CURS SENCER	560,00 €
--	---------	------------------------------	-----------------

b) MÒDULS I/O UNITATS FORMATIVES soltes – MATRÍCULA MÍNIMA D'UN MÒDUL (MP)

2N CURS AEB0 (COFI)				
OPCIÓ	PREU €	Mòdul UF	NOM	
	180,00		MP05	ACTIV. ESPECIALIT. CONDICIONAMENT FÍSIC SUPORT MUSICAL
		40,00	UF 501	Direcció d'activ. aeròbiques i de tonificació avançades i noves tendències
		140,00	UF 502	Direcció d'activitats amb aparells cíclics
	18,00		MP06	CONDICIONAMENT FÍSIC EN L'AIGÜA
		0	UF 601	Metodologia de les activitats de fitness aquàtic
		18,00	UF 602	Direcció d'activitats de fitness aquàtic
	10,00		MP08	CONTROL POSTURAL, BENESTAR I MANTENIMENT FUNCIONAL
		5,00	MP 801	Programació d'activ. de control postural, benestar i manteniment funcional
		5,00	MP 802	Direcció d'activ. de control postural, benestar i manteniment funcional
	2,00		MP10	EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA
		2,00	UF101	Empresa i iniciativa empenedora
	350,00		MP12	PROJECTE DE CONDICIONAMENT FÍSIC
		350,00	UF1201	Projecte
	0,00		MP13	FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL
		0,00	UF1301	FCT

	25,12 €	*	ASSEGURANÇA ESCOLAR (AEO) ALUMNAT AMB 27 ANYS o MENYS + ASSEGURANÇA ESPORTIVA
	24,00 €	**	ASSEGURANÇA ESPORTIVA ALUMNAT AMB 28 ANYS o MÉS o si els compliu en el moment de la matrícula

€	IMPORT TOTAL A PAGAR DESPESES DE CENTRE (inclosa l'assegurança que us pertoqui per edat)
---	--

A) PAGAMENT QUOTES DESPESES CENTRE CFGS

PAGAMENT ÚNIC

Termini	Data de matriculació
Import Total (€)	

Les despeses del centre **NO** gaudeixen de bonificació ni exempció per cap concepte

- El pagament s'efectuarà al caixer automàtic de l'entitat bancària **"BANC DE SABADELL"**

<u>Amb targeta o llibreta de "Banc Sabadell"</u>	<u>Amb targeta de crèdit/dèbit d'altre Entitat</u>
1. Introduir llibreta o targeta 2. Polsi l'opció + OPERACIONES 3. Escollir l'opció PAGO A TERCEROS 4. Introduir código de la entidad: 5645 (polsi ACEPTAR) 5. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi OTROS 6. Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR) 7. Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne/a > (polsi ACEPTAR) 8. Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)	1. Introduir targeta 2. Escollir l'opció PAGO A TERCEROS 3. Introduir código de la entidad: 5645 (polsi ACEPTAR) 4. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi OTROS 5. Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR) 6. Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne/a > (polsi ACEPTAR) 7. Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)

- Un cop s'hagi fet l'operació, **s'imprimiran dos rebuts de comprovant**, un per entregar a secretaria junt amb la documentació i un altre per a vostè, com justificant de pagament.

- Petició de baixa o modificació voluntària de matrícula (total o parcial):

- fins el 30 de SETEMBRE
 - Devolució de les quotes d'inscripció del centre que corresponguin, descomptant despeses de gestió i planificació curs, import d'activitats realitzades i comissions bancàries.
- a partir del 1 d' OCTUBRE
 - no hi haurà cap devolució, excepte per causes de força major justificades documentalment i sempre a criteri de la Direcció del Centre

DECLARACIÓ de l'alumne major d'edat o del pare, mare, tutor-a alumne/a menor d'edat

En/Na _____ amb NIF _____, com a

- ☐ pare/mare/tutor/tutora, de l'alumne/a _____ NIF _____
- ☐ alumne/a major d'edat.

Declaro:

Haver llegit i entès la informació continguda en aquest document,
acceptant les condicions.
I signo la present, per a que així consti.

Signatura (obligatòria)

El Prat de Llobregat, a de de 2022

B) PAGAMENT PREU PÚBLIC CFGS

Opció 1

PAGAMENT ÚNIC Data de matrícula	Import (€)	
------------------------------------	------------	--

Consulteu les bonificacions i exempcions a les "INSTRUCCIONS DE PREUS PÚBLICS"

Opció 2

PAGAMENT EN DOS TERMINIS (50% i 50%)	Terminis	1r	2n
		Data de matriculació	Fins al 07/09/22
	Import(€)		

La matrícula no estarà formalitzada fins que s'acrediti l'ingrés del segon termini lliurant, obligatòriament, el comprovant a secretaria en les dates establertes. **La no formalització correcta i completa del pagament en les condicions indicades comporta la pèrdua de la matrícula i no se li retornarà l'import del primer termini.**

Si feu el pagament en dos terminis, heu d'enviar el rebut del segon pagament a l'adreça electrònica de matricula@inslessalines.cat fins el 7/09/2022. Indiqueu a l'assumpte el nom i cognoms de l'alumne/a i cycle formatiu.

➤ El pagament s'efectuarà als caixers automàtics de l'entitat bancària "BANC DE SABADELL"

<u>Amb targeta o llibreta de "Banc Sabadell"</u>	<u>Amb targeta de crèdit/dèbit d'altre Entitat</u>
- Introduir llibreta o targeta - Polsi la opció + OPERACIONES - Escollir la opció PAGO A TERCEROS - Introduir código de la entidad: 5086 (polsi ACEPTAR) - Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTO CORRECTE i si no, polsi OTROS - Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR) - Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne > (polsi ACEPTAR) - Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)	- Introduir targeta - Escollir la opció PAGO A TERCEROS - Introduir código de la entidad: 5086 (polsi ACEPTAR) - Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTO CORRECTE i si no, polsi OTROS - Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR) - Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne > (polsi ACEPTAR) - Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)

➤ Petició de baixa total voluntària de matrícula :

- només fins el 30 de setembre hi haurà devolució de preu públic si es justifica la baixa documentalment; si s'al·lega matrícula a un altre cycle formatiu de grau superior, la petició del preu públic l'ha de fer el nou centre formalment i l'alumne haurà de formalitzar la baixa al nostre institut i justificar la nova matrícula.
- En cap cas es retornaran imports de preu públic per baixa parcial de matrícula.
- a partir del 1 d'OCTUBRE i fins el 31 d'OCTUBRE, només hi haurà devolució de preu públic si es demana baixa per causes de força major, justificades documentalment, i sempre a criteri de la Direcció del Centre.

DECLARACIÓ de l'alumne major d'edat o del pare, mare, tutor-a alumne/a menor d'edat

En/Na _____ amb NIF _____, com a

- ☐ pare/mare/tutor/tutora, de l'alumne/a _____ NIF _____
- ☐ alumne/a major d'edat.

Declaro:

Haver llegit i entès la informació d'aquest document, acceptant les condicions.

Que les condicions de matrícula per al càlcul del preu públic a satisfer, són les següents:

- ☐ matrícula curs sencer
- ☐ matrícula parcial (soltes) núm. crèdits / UF _____

- Al·lega exempció o bonificació 50%

☐ SI motiu: _____

Signatura (obligatòria)

El Prat de Llobregat, a de de 2022

INSTRUCCIONS PREUS PÚBLICS CFGS

Mitjançant l'Ordre ENS/181/2012, de 22 de juny, es van crear diversos preus públics per a la matrícula dels cicles formatius de grau superior impartits en els centres dependents del Departament d'Ensenyament.

CICLE LOE	Sense bonificació	Amb bonificació
Matrícula curs sencer (import màxim a pagar)	360,00 euros	180,00 euros
Matrícula per Unitat Formativa	25,00 euros	12,50 euros

EXEMPCIONS I BONIFICACIONS PREUS PÚBLICS CFGS

Bonificacions*		Document justificatiu
50 % dels imports	Les persones membres de famílies nombroses de categoria general i les persones membres de famílies monoparentals	Títol família nombrosa o monoparental i vigent(original i fotocopia)
	Les persones que en el curs acadèmic anterior han obtingut una beca o ajut a l'estudi del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport	Resolució individual d'atorgament de la beca (original i fotocopia). No s'accepta cap altre document

* Les bonificacions no són acumulables

Exempcions		Document justificatiu
gratuït	Les persones membres de famílies nombroses de categoria especial	Títol família nombrosa especial vigent (original i fotocopia)
	Persones que posseeixin la declaració legal de discapacitat en grau igual o superior al 33%	Certificat de la discapacitat amb un grau igual o superior al 33%(original i fotocopia)
	Les persones que, el curs acadèmic immediatament anterior, han obtingut "MH" en el Batxillerat o el premi extraordinari de Batxillerat resten exemptes del preu públic a la primera matrícula en el 1er.curs dels cicles de grau superior, tant si es matricula de curs complet com si es tracta de matrícula parcial.	Certificat de qualificacions finals on consti que se li ha atorgat Matrícula d'Honor (MH)
	Les persones menors tutelades o persones extutelades menors de 21 anys d'edat.	certificat emès per Direcció General d'Atenció a la Infància i la Adolescència o òrgan equivalent d'altres comunitats autònomes.
	Persones subjectes a mesures privatives de la llibertat	Certificat de l'Administració
	Víctimes d'actes terroristes, els cònjuges i el seus fills	Certificat de l'Administració
	Persones membres de famílies que percebin: - la renda mínima d'inserció - renda activa d'inserció - la renda garantida de ciutadania	Certificat de l'Administració corresponent
	Persones víctimes de violència de gènere	Ordre protecció judicial, Informe ministeri Fiscal, sentència condemnatòria persona agressora, certificat Benestar Social i Família, o de l'Ajuntament o centre acollida

INSTRUCCIONS PREUS PÚBLICS CFGS

- El preu de matrícula per curs comprèn totes les unitats formatives que el Centre té programades per al curs i, en tot cas el mòdul d' FCT, i en cap cas es pagarà un import superior.

L'import màxim a pagar independentment del que resulti de sumar els import corresponents per unitats formatives soltes només **serà de 360 € o 180 € si hi ha bonificació**

- L'alumnat que es matriculi a totes les unitats formatives del curs ha de satisfer necessàriament el preu de matrícula per curs; no pot optar per satisfer el preu de la matrícula per unitats formatives.
- L'alumnat pot optar per satisfer el preu de la matrícula per curs, tot i que no hagi de matricular-se en la totalitat de les unitats formatives que el componen.
- L'alumnat que, en el curs acadèmic 2022-2023 es matriculi al segon curs per haver promocionat de primer a segon, amb alguna unitat formativa pendent de primer curs, **únicament ha de satisfer l'import de la matrícula corresponent (per curs o per unitats formatives, a la seva elecció) al segon curs,** i no ha de satisfer cap import per les unitats formatives de primer curs.
- L'alumnat que es matriculi **únicament de les FCT** no haurà de satisfer cap import de preu públic, , sempre que ja hagués pagat per aquest concepte el curs anterior
- L'alumnat **pot optar per fraccionar el pagament en dos terminis (juliol/setembre)**, abonarà en el primer termini **el 50% de l'import**, i en el segon termini **(1 al 7 de setembre) el 50% restant**. En cas que no es faci el pagament en els terminis indicats, es perd el dret a la reserva de plaça adjudicada.

L'alumnat que no justifiqui documentalment l'ingrés del segon termini en la secretaria del centre serà donat de baixa d'ofici i no se li retornarà l'import que hagués ingressat en el primer termini.

- L'import del preu abonat **NO** es retornarà, llevat dels casos de força major independents de la voluntat de l'alumne/a que li impedeixen l'obtenció del servei, acreditats documentalment.

ATENCIÓ:

**L' ALUMNAT AMB DUBTES DE PODER COMPAGINAR
L'HORARI DE CLASSE PER TREBALL I/O RAONS PERSONALS**

PODEU MATRICULAR-VOS NOMÉS D'UN MODUL PROFESSIONAL (mínim establert per normativa per a formalitzar una matrícula). A començament de curs **disposareu d'un termini fins el 30 de setembre** per a **ampliar o modificar la matrícula**,

Beques:

- El centre retornarà el 50% de l'import del preu públic a l'alumnat que obtingui, per al mateix curs acadèmic, una beca o ajut a l'estudi del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.
- L'alumnat que sol·liciti la beca han d'ingressar l'import del preu públic per matrícula que els correspongui, i un cop hagin obtingut la beca o ajut a l'estudi esmentats del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, ho han d'acreditar davant de la secretaria del centre amb la corresponent Resolució d'atorgament de la beca.

Aquest retorn no és acumulable, per al mateix curs acadèmic, a cap altre bonificació.

DOCUMENT MODEL NO VÀLID. CAL COMPRAR-LO A L'ESTANC



**CONSEJO GENERAL
DE
COLEGIOS OFICIALES DE MEDICOS
DE ESPAÑA**

3,63 Euros
Derechos autorizados,
I.V.A. Incluido

Clase 1.^a
Ordinaria
Serie **B**
Nº 1993866



CERTIFICADO MEDICO OFICIAL
CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL

Colegio de _____
Col·legi de **Barcelona**
C.I.F. O-0866001-A

C.I.E. Q-0866001-A

en Medicina y Cirugía, colegiado en _____, con
 en Medicina i Cirurgia, col·legiat a _____ amb
 el número _____ y con el ejercicio profesional en _____
 el número _____ i amb exercici professional a _____

CERTIFICO: Que _____

[illegible]

Y para que así conste donde convenga, y a instancia de _____
 I perquè consti on convingui, i a instància de _____
 _____ expido el presente Certificado en _____
 lliuro el presént Certificat a _____

a _____ de _____ de dos mil _____
a _____ d _____ de dos mil _____

NOTA.- Ningún Certificado Médico será válido si no va extendido en este impreso, editado por el Consejo General de Colegios Oficiales de Médicos de España, debiendo, además, llevar estampado el sello de Colegio Médico Provincial en que este Certificado sea extendido.

NOTA.- Cap Certificat Mèdic no serà vàlid si no és estès en aquest imprès editat pel Consell General de Col·legis Oficials de Metges d'Espanya, el qual, a més, ha de dur estampat el segell del Col·legi Mèdic Provincial en què aquest Certificat sigui estès.