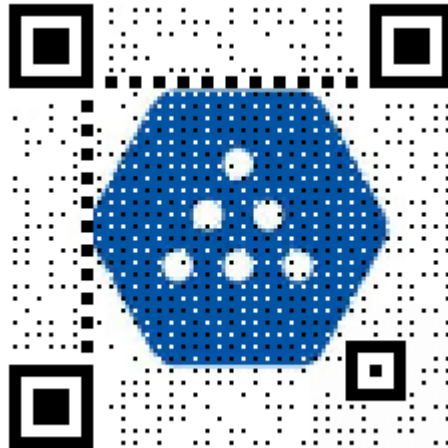


## Dossier de Matrícula SMX

### MATRICULA DE 12 AL 16 DE JULIOL

**PAS 1.** Clica/escaneja i respon el QR:



**PAS 2.** Podeu optar per imprimir el dossier o recollir l'imprès de matrícula a l'Institut.

**PAS 3.** Ompliu el full de dades personals.

**PAS 4.** Marca els Mòduls o UF dels que et vols matricular. Si fas curs sencer, només has de marcar amb una X "curs sencer". Vigila al marcar segons l'edat, l'assegurança escolar obligatòria (si tens 27 anys o menys) o, si és el cas, l'assegurança per alumnat de 28 anys o més.

**PAS 5.** Calcula el preu total i fes el pagament al banc com indiquen les instruccions (és important que posis el teu **nom i cognom** i el **codi del cicle formatiu** correctament). Guarda el **justificant de pagament**.

**PAS 6.** Envia escanejat, trobareu a google Store aplicatius per escanejat en PDF:

- **El dossier sencer** (excepte les dues primeres pàgines d'instruccions)
- **La documentació sol·licitada:** resguard títol, DNI alumne, targeta sanitària; si es menor d'edat: DNI pare/mare i llibre família,
- **El justificant de pagament al banc** al correu:

[matricula@inslessalines.cat](mailto:matricula@inslessalines.cat)

Indica a **Assumpte** el teu nom i cognom i el Cicle que t'has matriculat.

**Important:** La matrícula presentada per correu electrònic s'admetrà fins les **23:59h del divendres** (últim dia de matrícula oficial)

Si teniu dubtes amb la matriculació o preferiu presentar la documentació físicament al centre, podeu optar per demanar **cita prèvia** (fins esgotar-les) i lliurar a la secretaria del centre:

- el dossier de matrícula
- la documentació sol·licitada
- i el comprovant de pagament.

Per **demanar cita prèvia** heu d'entrar al web del centre [www.inslessalines.cat](http://www.inslessalines.cat), on trobareu l'aplicació informàtica "**Cita prèvia**" cliqueu i reserveu la franja desitjada, seguiu les instruccions.

## IMPRÈS MATRÍCULA CICLES GRAU MITJÀ 2021-2022

**IC10 SISTEMES MICROINFORMÀTICS I  
 XARXES LOE (SMX)**

MATRÍCULA NOVA INSCRIPCIÓ   
 (primera matrícula a l' institut)

RENOVACIÓ   
 (alumnat institut curs 20-21)

**CURS QUE FARÀ EL 2021-2022**  PRIMER  SEGON  NOMÉS FCT  
**REPETEIX CURS**  SI  NO

**Dades de l'alumne/a**

Primer cognom <sup>(majúscules)</sup> \_\_\_\_\_ Segon cognom <sup>(majúscules)</sup> \_\_\_\_\_ Nom <sup>(majúscules)</sup> \_\_\_\_\_

DNI/NIE/Passaport \_\_\_\_\_ Número IDALU (RALC) \_\_\_\_\_ Edat <sup>(obligatori)</sup> \_\_\_\_\_

Tipus de via <sup>(carrer, plaça, etc.)</sup> \_\_\_\_\_ Adreça \_\_\_\_\_ Núm. \_\_\_\_\_ Planta \_\_\_\_\_ Porta \_\_\_\_\_

Codi postal \_\_\_\_\_ Municipi \_\_\_\_\_ Província \_\_\_\_\_

Data de naixement \_\_\_\_\_ Municipi de naixement \_\_\_\_\_ País de naixement \_\_\_\_\_

Telèfon contacte alumne/a \_\_\_\_\_ Altres telèfons de contacte <sup>(obligatori menors d'edat)</sup> \_\_\_\_\_

Adreça electrònica on voleu rebre informació

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Dades acadèmiques (només l'alumnat de primer curs)**

Tipus d'accés al·legat al cicle formatiu <sup>(ESO,PROVA,ETC.)</sup> \_\_\_\_\_ Nota accés \_\_\_\_\_

Estudis fets al curs acadèmic 2020-21 <sup>(Nom i curs)</sup> \_\_\_\_\_ Nom del Centre \_\_\_\_\_

Altres estudis postobligatoris iniciats <sup>(batxillerat o cicles formatius)</sup> encara que no s'hagin finalitzat:

Curs acadèmic	Nom estudi	Finalitzat		Nom del centre
		SI	NO	

**➡ DOCUMENTACIÓ** que cal adjuntar per a formalitzar la matrícula (vegeu al darrere)

---

## ➔ DOCUMENTACIÓ MATRÍCULA CFGM

### ➔ A/ NOVA MATRÍCULA (primera matrícula/ assignats de preinscripció 2021-22):

\* **Original i fotocòpia de:** Títol, resguard de Títol, Certificat Prova d'accés o Certificat nota final dels estudis que permeten l'accés

\* **Fotocòpia de la documentació següent:** DNI alumne/a, targeta sanitària alumne/a, si és menor d'edat també: DNI pare/mare o tutor/a legal i fotocòpia llibre de família

### B/ RENOVACIÓ MATRÍCULA (l'alumnat del centre curs 20-21): promoció a 2n curs, repetidors i matrícula només de FCT

\* **Fotocòpia del Butlletí de notes** del curs 20-21 (lliurats dia 23/06/21)

### ➔ "IMPRÈS MATRÍCULA CICLES GRAU MITJÀ 2021-2022": Omplir les dades i signar la "DECLARACIÓ" al final d'aquesta pàgina

### ➔ DOCUMENT "INSCRIPCIÓ I QUOTES DESPESES CENTRE CFGM 2021-22": Marcar Mòduls o unitats formatives dels quals us matriculeu. Teniu els preus per a que pugueu calcular l'import total a pagar de quotes de despeses del centre.

No oblideu que heu d'afegir, obligatòriament, l'import de l'assegurança que us pertoqui per edat. (1,12€ ó 15,00€)

### ➔ DOCUMENT "PAGAMENT QUOTES DESPESES CENTRE CFGM": Instruccions referents al pagament que s'ha de fer, exclusivament, al caixer automàtic del "BANC DE SABADELL". Omplir i signar la "DECLARACIÓ" al final del full corresponent

### ➔ Comprovant de pagament "QUOTES DESPESES CENTRE CFGM": Resguard caixer automàtic o altre justificant bancari.

### ➔ INFORMACIÓ REQUISITS MÍNIMS DE L'ORDINADOR PORTÀTIL.

S' aconsella que l'alumnat porti un ordinador portàtil propi (mireu el full de requeriments mínims) o també es pot fer servir un portàtil del centre (més informació al començar les classes).

### ➔ ALTRES:.....

## ➔ DECLARACIÓ de l'alumne/a major d'edat o del pare, la mare, tutor-a dels menors d'edat

En/Na ..... amb NIF ..... com a

alumne/a major d'edat

pare/mare/tutor/tutora, de l'alumne/a ..... NIF .....

Declaro:

Que són certes les dades que faig constar en aquest document.

També vull que quedi constància que:

Sí autoritzo

NO autoritzo

al centre educatiu al tractament de les dades, incloses les imatges, amb caràcter acadèmic i d'organització\*.

I signo la present, per a que així consti.

Signatura

Data..... de ..... de 2021

\*D'acord amb l'article 5è de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades que proporcioneu seran incorporades i tractades en el fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del "Departament d'Ensenyament", la finalitat del qual és la gestió de l'acció educativa. Talment, us informem que les dades que se sol·liciten resulten necessàries, de manera que de no facilitar-les no serà possible la prestació d'informació amb efecte de rebre notificacions d'absències, incidències i altres avisos via sms i correu electrònic. A més, autoritzeu al centre a que les imatges preses durant les activitats puguin aparèixer en fotografies corresponents a activitats organitzades pel centre amb la finalitat de la seva memòria i difusió web. No és realitzaran cessions al marge de les obligades per llei.

El responsable d'aquest fitxer és la direcció del centre educatiu Ins. Les Salines, amb domicili a l'av. Onze de Setembre, 36-38, 08820 El Prat de Llobregat. Podeu exercir els vostres drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició al tractament de les vostres dades, en les condicions previstes en la legislació vigent. Per exercir aquest dret heu d'enviar un escrit adreçat a la direcció del centre educatiu, amb una fotocòpia del DNI adjunta..

## INSCRIPCIÓ i QUOTES DESPESES CENTRE 2021-22

### IC10 SISTEMES MICROINFORMÀTICS I XARXES -SMX - (LOE)

a) **CURS SENCER** ( *marqueu "X" en cas de cursar tots els continguts del curs* )

1r Curs	<b>IMPORT TOTAL CURS SENCER</b>	<b>60,00 €</b>
---------	---------------------------------	----------------

b) **MÒDULS i/o UNITATS FORMATIVES** soltes – *marqueu amb "X"*

#### 1R CURS IC10 (SMX)

OPCIÓ	PREU €		Mòdul	UF	NOM
	<b>23,00</b>		<b>MP01</b>		<b>MUNTATGE I MANTENIMENT D'EQUIPS</b>
		4,00	UF101		Electricitat a l'ordinador
		4,00	UF102		Components d'un equip microinformàtic
		4,00	UF103		Muntatge d'un equip microinformàtic
		4,00	UF104		Noves tendències de muntatge
		4,00	UF105		Manteniment d'equips microinformàtics
		3,00	UF106		Instal·lació de programari
	<b>5,00</b>		<b>MP02</b>		<b>SISTEMES OPERATIUS MONOLLOC</b>
		1,00	UF201		Introducció als sistemes operatius
		2,00	UF202		Sistemes operatius propietaris
		2,00	UF203		Sistemes operatius lliures
	<b>11,00</b>		<b>MP03</b>		<b>APLICACIONS OFIMÀTIQUES</b>
		1,00	UF301		Aplicacions ofimàtiques i atenció a l'usuari
		2,00	UF302		El correu i l'agenda electrònica
		2,00	UF303		Processadors de text
		2,00	UF304		Fulls de càlcul
		2,00	UF305		Bases de dades
		2,00	UF306		Imatge i vídeo – Presentacions
	<b>12,00</b>		<b>MP05</b>		<b>XARXES LOCALS</b>
		4,00	UF501		Introducció a les xarxes locals
		4,00	UF502		Configuració de commutadors i encaminadors
		4,00	UF503		Resolució d'incidències en xarxes locals
	<b>2,00</b>		<b>MP09</b>		<b>FOL</b>
		1,00	UF901		Incorporació al treball
		1,00	UF902		Prevenició de riscos laborals
	<b>2,00</b>		<b>MP10</b>		<b>EIE</b>
		2,00	UF1001		Empresa i iniciativa emprenedora
	<b>5,00</b>		<b>MP11</b>		<b>ANGLÈS</b>
		5,00	UF1101		Anglès tècnic
	<b>1,12 €</b>	*	<b>ASSEGURANÇA ESCOLAR (AEO) ALUMNAT AMB 27 ANYS o MENYS</b>		
	<b>15,00 €</b>	**	<b>ASSEGURANÇA ALUMNAT AMB 28 ANYS o MÉS o si els compliu en el moment de la matrícula</b>		

€	<b>IMPORT TOTAL A PAGAR DESPESES DE CENTRE</b> ( inclosa l'assegurança que us pertoqui per edat )
---	--

## INSCRIPCIÓ I QUOTES DESPESES CENTRE 2021-22

### IC10 SISTEMES MICROINFORMÀTICS I XARXES -SMX - (LOE)

a) **CURS SENCER** ( *marqueu "X" en cas de cursar tots els continguts del curs* )

	2n Curs	<b>IMPORT TOTAL CURS SENCER</b>	<b>60,00 €</b>
--	---------	---------------------------------	----------------

b) **MÒDULS i/o UNITATS FORMATIVES soltes - marqueu amb "X"**

<b>2N CURS IC10 (SMX)</b>				
OPCIÓ	PREU (€)	Mòdul		
		UF	NOM	
	<b>8,00</b>		<b>MP04</b>	<b>SISTEMES OPERATIUS EN XARXA</b>
		2,00	UF401	Sistemes operatius propietaris en xarxa
		2,00	UF402	Sistemes operatius lliures en xarxa
		2,00	UF403	Compartició de recursos i seguretat
		2,00	UF404	Integració de sistemes operatius
	<b>10,00</b>		<b>MP06</b>	<b>SEGURETAT INFORMÀTICA</b>
		2,00	UF601	Seguretat passiva
		2,00	UF602	Còpies de seguretat
		2,00	UF603	Legislació de seguretat i protecció de dades
		2,00	UF604	Seguretat activa
		2,00	UF605	Tallafocs i monitoratge de xarxes
	<b>8,00</b>		<b>MP07</b>	<b>SERVEIS DE XARXA</b>
		2,00	UF701	Configuració de la xarxa (DNS i DHCP)
		2,00	UF702	Correu electrònic i transmissió d'arxius
		2,00	UF703	Servidor web i proxy
		2,00	UF704	Accés a sistemes remots
	<b>10,00</b>		<b>MP08</b>	<b>APLICACIONS WEB</b>
		2,00	UF801	Ofimàtica i eines web
		2,00	UF802	Gestors d'arxius web
		2,00	UF803	Gestors de continguts
		2,00	UF804	Portals web d'aprenentatge
		2,00	UF805	Fonaments d' HTML i fulls d'estils
	<b>2,00</b>		<b>MP10</b>	<b>EIE</b>
		2,00	UF1001	Empresa i iniciativa emprenedora
	<b>22,00</b>		<b>MP12</b>	<b>SÍNTESI</b>
		22,00	UF1201	Síntesi
	<b>0,00</b>		<b>MP13</b>	<b>FCT</b>
		0,00	UF1301	Formació en centres treball
	<b>1,12 €</b>	*	<b>ASSEGURANÇA ESCOLAR (AEO) ALUMNAT AMB 27 ANYS o MENYS</b>	
	<b>15,00 €</b>	**	<b>ASSEGURANÇA ALUMNAT AMB 28 ANYS o MÉS o si els compliu en el moment de la matrícula</b>	

€	<b>IMPORT TOTAL A PAGAR DESPESES DE CENTRE ( inclosa l'assegurança que us pertoqui per edat )</b>
---	---

## PAGAMENT QUOTES DESPESES CENTRE

➤ Terminis de pagament:

Terminis	Pagament únic
	Data de matriculació
Import (€)	

➤ El pagament s'efectuarà al caixer automàtic del 'entitat bancària **"BANC DE SABADELL"**

<u>Amb targeta o llibreta de "Banc Sabadell"</u>	<u>Amb targeta de crèdit/dèbit d'altre Entitat</u>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Introduir llibreta o targeta</li><li>2. Porsi l'opció + <b>OPERACIONES</b></li><li>3. Escollir l'opció <b>PAGO A TERCEROS</b></li><li>4. Introduir <b>código de la entidad: 4927</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>5. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el <b>CONCEPTE CORRECTE</b> i si no, polsi <b>OTROS</b></li><li>6. Introduir l'import a pagar (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>7. Introduir <b>INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO</b> &lt; cognoms i nom de l'alumne/a &gt; (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>8. Comprovi les dades (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Introduir la targeta</li><li>2. Escollir l'opció <b>PAGO A TERCEROS</b></li><li>3. Introduir <b>código de la entidad: 4927</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>4. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el <b>CONCEPTE CORRECTE</b> i si no, polsi <b>OTROS</b></li><li>5. Introduir l'import a pagar (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>6. Introduir <b>INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO</b> &lt; cognoms i nom de l'alumne/a &gt; (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>7. Comprovi les dades (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li></ol>

- Un cop s'hagi fet l'operació, **s'imprimiran dos rebuts de comprovant**, un per entregar a secretaria junt amb la documentació i un altre per a vostè, com a justificant de pagament.

➤ Petició de baixa voluntària de matrícula (total o parcial):

- fins el 30 de SETEMBRE
  - Devolució de l'import de la quota d'inscripció que correspongui, descomptant despeses de gestió i planificació del curs, manteniment i comissions bancàries.
- a partir del 1 d' OCTUBRE
  - no hi haurà cap devolució, excepte per causes de força major justificades documentalment i sempre a criteri de la Direcció del Centre

### DECLARACIÓ de l'alumne/a major d'edat o del pare, mare, tutor-a alumne/a menor d'edat

En/Na \_\_\_\_\_ amb NIF \_\_\_\_\_, com a

pare/mare/tutor/tutora, de l'alumne/a \_\_\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_

alumne/a major d'edat.

Declaro:

Haver llegit i entès la informació continguda en aquest document, acceptant les condicions.

I signo la present, per a que així consti.

**Signatura (obligatòria)**

El Prat de Llobregat, a ..... de ..... de 2021

**L'alumnat del cicle de Sistemes Microinformàtics i Xarxes**

**Pot optar per portar un ordinador personal propi amb les característiques a baix indicades o utilitzar un portàtil en préstec**



## **REQUERIMENTS MÍNIMS PELS PORTÀTILS SMX CURS 2021-2022**

L'alumnat que voluntàriament s'aculli a l'opció de fer servir el seu propi ordinador portàtil a les classes, haurà d'assegurar-se que aquest compleixi els següents requeriments.

Requisits mínims del portàtil:

1. Processador : mínim Intel i3 o similar (AMD A8) que admeti virtualització.
2. Memòria RAM : mínim 8 GB o més.
3. Disc Dur : mínim 500 GB
4. Pantalla de 14,8" com a mínim.
5. Sistema Operatiu : Windows 7 o superior
6. Wi-fi 11g
7. Paquet d'ofimàtica : instal·lat

En el cas que el portàtil no compleixi al complet totes les especificacions, el Departament d'Informàtica de l'Institut li facilitarà un portàtil del Departament d'Educació en modalitat de préstec.

Cal portar portàtil per assistir a les classes.

**EN CAP CAS S'ADMETRAN NETBOOKS, TABLETS O QUALSEVOL ALTRE DISPOSITIU QUE NO SIGUI UN ORDINADOR PORTÀTIL.**

EN CAS QUE L'ALUMNAT VULGUI FER SERVIR QUALSEVOL PERIFÈRIC  
-ratolí, teclat, pantalla... - ELS HAURÀ DE PORTAR DE CASA  
(NO PODRÀ FER SERVIR ELS DE L'AULA)