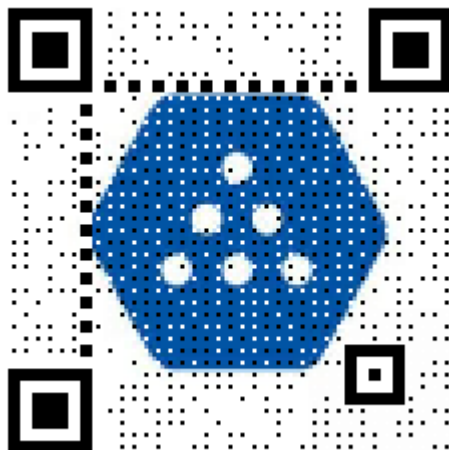


## Dossier Matrícula

### MATRICULA DE L'1 AL 7 DE SETEMBRE

**PAS 1.** Clica/escafeja i respon el QR:



**PAS 2.** Omple el full de dades personals.

**PAS 3.** Marca les UF/Crèdits que et vols matricular. Tingues en compte a marcar l'assegurança escolar obligatòria (si tens 27 anys o menys) o, si és el cas, l'assegurança per alumnat de 28 anys o més.

**PAS 4.** Calcula el preu total i fes el pagament al banc com indiquen les instruccions (és important que posis el teu **nom i cognom** i el **codi del cicle formatiu** correctament). Guarda el **justificant de pagament**.

**PAS 5.** Demana **cita prèvia** per lliurar a la secretaria del centre el dossier de matrícula, la documentació sol·licitada i el comprovant de pagament.

Per **demanar cita prèvia** heu d'entrar al web del centre [www.inslessalines.cat](http://www.inslessalines.cat), on trobareu l'aplicació, seguiu les instruccions.



## DOCUMENTACIÓ MATRÍCULA CFGM

### A/ NOVA MATRÍCULA (primera matrícula/ assignats de preinscripció 2020-2021):

\* Original i fotocòpia de: Títol, resguard de Títol, Certificat Prova d'accés o Certificat nota final dels estudis que permeten l'accés (només quan no s'hagi presentat a la preinscripció)

\* Fotocòpia de la documentació no enviada a la preinscripció al correu del centre: DNI alumne/a, DNI pare/mare (cas menor d'edat alumne), fotocòpia llibre de família (cas menor d'edat alumne/a) i targeta sanitària alumne/a

### B/ RENOVACIÓ MATRÍCULA (alumnes del centre curs 2019-20): promoció a 2n curs, repetidors i matrícula només de FCT

\* Fotocòpia del Butlletí de notes del curs acabat (lliurats dia 23/06/20)

→ "IMPRÈS MATRÍCULA CICLES GRAU MITJÀ 2020-2021": Omplir les dades i signar la "DECLARACIÓ" al final d'aquesta pàgina

→ DOCUMENT "INSCRIPCIÓ I QUOTES DESPESES CENTRE CFGM 2020-21": Marcar crèdits / unitats formatives dels quals us matriculeu. Teniu els preus perquè pugueu calcular l'import total a pagar de quotes de despeses del centre.

No oblideu que heu d'afegir, obligatòriament, l'import de l'ASSEGURANÇA que us pertoqui per edat. (28,12€ ó 27,00€)

→ DOCUMENT "PAGAMENT QUOTES DESPESES CENTRE CFGM": Instruccions referents al pagament que s'ha de fer, exclusivament, al caixer automàtic del "BANC DE SABADELL". Omplir i signar la "DECLARACIÓ" al final del full corresponent.

→ Comprovant de pagament "QUOTES DESPESES CENTRE CFGM": Resguard caixer automàtic o altre justificant bancari.

→ Cal portar un "CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL" (imprès disponible a estancs). Haurà de constar el text: "l'alumne/a està capacitat per a fer les activitats físiques i esportives, del cicle de grau mig de Conducció d'activitats fisicoesportives al medi natural".

Aquest certificat es lliura el dia de la REUNIÓ INFORMATIVA al tutor/a (mireu la data al dossier), o el primer dia de classes al tutor/a. És requisit indispensable per a incorporar-se a les classes

→ MATERIAL IMPRESCINDIBLE / OBLIGATORI PELS CRÈDITS: Llistat del material que ha de tenir cada alumne/s per al desenvolupament del cicle i que no està inclòs a la "QUOTA DESPESES CENTRE"

→ ALTRES:.....

## DECLARACIÓ de l'alumne/a major d'edat o del pare, la mare, tutor-a dels menors d'edat

En/Na ..... amb NIF ..... com a

alumne/a major d'edat

pare/mare/tutor/tutora, de l'alumne/a ..... NIF .....

Declaro:

Que són certes les dades que faig constar en aquest document.

També vull que quedi constància que:

Sí autoritzo

NO autoritzo

al centre educatiu al tractament de les dades, incloses les imatges, amb caràcter acadèmic i d'organització\*.

I signo la present, per a que així consti.

Signatura

Data..... de ..... de 2020

\*D'acord amb l'article 5è de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades que proporcioneu seran incorporades i tractades en el fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del "Departament d'Ensenyament", la finalitat del qual és la gestió de l'acció educativa. Talment, us informem que les dades que se sol·liciten resulten necessàries, de manera que de no facilitar-les no serà possible la prestació d'informació amb efecte de rebre notificacions d'absències, incidències i altres avisos via sms i correu electrònic. A més, autoritzeu al centre a que les imatges preses durant les activitats puguin aparèixer en fotografies corresponents a activitats organitzades pel centre amb la finalitat de la seva memòria i difusió web. No és realitzaran cessions al marge de les obligades per llei.

El responsable d'aquest fitxer és la direcció del centre educatiu Ins. Les Salines, amb domicili a l'av. Onze de Setembre, 36-38, 08820 El Prat de Llobregat. Podeu exercir els vostres drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició al tractament de les vostres dades, en les condicions previstes en la legislació vigent. Per exercir aquest dret heu d'enviar un escrit adreçat a la direcció del centre educatiu, amb una fotocòpia del DNI adjunta.

## INSCRIPCIÓ i QUOTES DESPESES CENTRE CFGM 2020-21

### CFGM 0101 (GM-FAFE) CONDUCCIÓ D'ACTIVITATS FÍSiques i ESPORTIVES EN EL MEDI NATURAL (CAFEMN)

**a) CURS SENCER** (marqueu "X" en cas de cursar tots els continguts el curs)

IMPORT TOTAL PER CURS SENCER	<b>850 €</b>
------------------------------	--------------

**b) CRÈDITS SOLTS** (marqueu "X" només als crèdits dels quals us matriculeu)

OPCIÓ	PREU €	CRÈDIT	NOM
	10,00	101	El medi natural
	64,00	102	Conducció de grups a peu i activitats en el medi natural
	25,00	103	Seguretat i supervivència en muntanya
	5,00	121	Conducció de grups en bicicletes
	430,00	141	Conducció de grups a cavall i aten. Equines bàsiques
	2,00	161	Fonaments de l'activitat física
	4,00	162	Primers auxilis
	7,00	221	Dinàmica de grups
	2,00	801	Activitats físiques per a persones amb discapacitats
	2,00	831	Administració, gestió i comerç en la petita empresa
	2,00	FOL	Formació i orientació laboral
	140,00	STS	Síntesi
	2,00	AMP1	Ampliació 1
	25,00	AMP2	Ampliació 2
	130,00	AMP3	Ampliació 3 ( <i>Ampliació activitats nàutiques</i> )
	0,00	FCT	Formació en centres de treball

<b>32,62 €</b>	*	<b>ASSEGURANÇA ALUMNES MENORS DE 28 ANYS (inclou l'AEO)</b> <i>Afegir al cost final dels continguts matriculats si teniu 27 anys , o menys</i> <b>(NOMÉS S'AFEGEIX UNA VEGADA)</b>
<b>31,50 €</b>	**	<b>ASSEGURANÇA ALUMNES AMB 28 ANYS o MÉS</b> <i>Afegir al cost final dels continguts matriculats si teniu 28 anys , o més ,</i> <i>o si els compliu abans del 22/06/2020</i> <b>(NOMÉS S'AFEGEIX UNA VEGADA)</b>

€	<b>IMPORT TOTAL A PAGAR DESPESES DE CENTRE</b> ( inclosa l'assegurança que us pertoqui per edat)
---	---

## PAGAMENT QUOTES DESPESES CENTRE CFGM

➤ Terminis de pagament:

a) Pagament únic

Termini	Data de matriculació
Import Total (€)	

➤ El pagament s'efectuarà al caixer automàtic de l'entitat bancària "BANC DE SABADELL"

<u>Amb targeta o llibreta de "Banc Sabadell"</u>	<u>Amb targeta de crèdit/dèbit d'altre Entitat</u>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduir llibreta o targeta</li> <li>2. Porsi la opció + <b>OPERACIONES</b></li> <li>3. Escollir la opció <b>PAGO A TERCEROS</b></li> <li>4. Introduir <b>código de la entidad: 4930</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li> <li>5. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el <b>CONCEPTE CORRECTE</b> i si no, polsi <b>OTROS</b></li> <li>6. Introduir l'import a pagar (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li> <li>7. Introduir <b>INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO &lt; cognoms i nom de l'alumne &gt;</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li> <li>8. Comprovi les dades (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduir llibreta o targeta</li> <li>2. Escollir la opció <b>PAGO A TERCEROS</b></li> <li>3. Introduir <b>código de la entidad: 4930</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li> <li>4. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el <b>CONCEPTE CORRECTE</b> i si no, polsi <b>OTROS</b></li> <li>5. Introduir l'import a pagar (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li> <li>6. Introduir <b>INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO &lt; cognoms i nom de l'alumne &gt;</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li> <li>7. Comprovi les dades (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li> </ol>

- Un cop s'hagi fet l'operació, **s'imprimiran dos rebuts de comprovant**, un per entregar a secretaria junt amb la documentació i un altre per a vostè, com justificant de pagament.

➤ Petició de baixa voluntària de matrícula (total o parcial):

- fins el 30 de SETEMBRE
  - Devolució de l'import de la quota d'inscripció que correspongui, descomptant despeses de gestió i planificació curs, imports de les activitats que s'hagin realitzat i comissions bancàries.
- a partir del 1 d' OCTUBRE
  - no hi haurà cap devolució, excepte per causes de força major justificades documentalment i sempre a criteri de la Direcció del Centre

### DECLARACIÓ de l'alumne major d'edat o del pare, mare, tutor-a alumne menor d'edat

En/Na \_\_\_\_\_ amb NIF \_\_\_\_\_, com a

- pare/mare/tutor/tutora, de l'alumne/a \_\_\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_
- alumne/a major d'edat.

Declaro:

Haver llegit i entès la informació continguda en aquest document, acceptant les condicions i signo la present, per a que així consti.

Signatura (obligatòria)

El Prat de Llobregat, a ..... de ..... de 2020

## INFORMACIÓ IMPORTANT CAFEMN 2020-2021

### PREVISIÓ CONVOCATÒRIES REUNIONS (susceptible de canvi pel covid-19):

1. **L'ALUMNAT** esteu convocat el **dimecres 9 de setembre** a una reunió informativa presencial al centre, on l'assistència és molt important. Pel covid-19 només estem autoritzats a convocar grups estables, es per aquest motiu que fins que no tinguem la matriculació i grups fets no us podem dir l'horari. **Haureu de consultar el dimarts 8 de setembre per la tarda a la pàgina web del centre amb quin grup i hora del CAFEMN sou convocats/des.**
2. **Els pares, mares i/o tutors legals** esteu convocats el **dimecres 9 de setembre** per realitzar una reunió telemàtica (ja que pel covid-19 no pot ser presencial), on la seva assistència és molt important. **Haureu de consultar la web del centre el dimarts 8 de setembre l'horari i link (meet hangout) de la reunió telemàtica per les famílies del CAFEMN.**

### **A la reunió es tractaran els següents temes:**

- Presentació de l'equip docent que forma el grau mitjà d'activitats físico-esportives al medi natural.
- Informacions diverses i lliurament/explicació de documentació necessària per l'inici de curs:
- Aclariment de dubtes respecte el material que cal portar als diferents crèdits i material que l'alumne/a hagi de comprar perquè no el té.
- Assessorament del material de l'alumnat en cas que disposin d'ell o l'hagin de comprar

### **CERTIFICAT MÈDI:**

- Cada alumne/a ha de portar un "**CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL**" com a requisit indispensable per matricular-se. Per la situació excepcional del covid-19 pot lliurar-se el primer dia de classe en comptes de a la matrícula.
  - El certificat mèdic oficial s'ha de comprar a un estanc i portar-ho al metge el dia que vagin a fer l'avaluació del seu estat físic. (Us hem donat un exemple amb els papers de matriculació)
  - **Al certificat hi haurà de constar de forma explícita el text :**  
**"l'alumne/a.....està capacitat/da per a fer les activitats físiques i esportives del cicle de grau mitjà de Conducció d'activitats fisicoesportives al medi natural "**
  - Es recomana la realització d'una prova d'esforç. En el cas de realitzar-la, adjunteu una còpia de l'informe.

- També a l'inici de curs, caldrà aportar la documentació o informes adient en cas que, l'alumne/a hagi estat acollit a un Pla Individualitzat (P.I.) o hagi estat diagnosticat de qualsevol trastorn, malaltia o al·lèrgia que pugui afectar el seu aprenentatge o a la pràctica esportiva (TDAH, TOC, lesions musculars,...).

### **INFORMACIÓ EN RELACIÓ A L'HORARI:**

- Tot i tenir un horari marc durant tot el curs, l'horari serà variable al llarg del curs segons les necessitats dels diferents crèdits per facilitar l'aprenentatge d'alguns continguts a l'alumnat. S'informarà a l'alumnat de les variacions amb l'antelació.
- L'horari habitual serà de 8,00 a 14,30. Durant el 2n. i el 3r. trimestre (període de pràctiques) l'horari podria desenvolupar-se a partir de les 16:00h (normalment de 16:00 a 20:00) i dissabtes.
- Al llarg del curs hi haurà sortides i travesses que requeriran disponibilitat horària de dia complet i amb pernocta. S'informarà de les dates a l'inici de curs.
- Tal com determina la normativa d'inici de curs, l'assistència de l'alumnat és obligatòria en totes les hores presencials dels crèdits del cicle.

### **INFORMACIONS DIVERSES:**

- L'alumnat que no portin el material necessari pels diferents crèdits, poden ser exclosos de participar a les activitats lectives ja que pot comprometre la seguretat d'un mateix o del grup, a part de formar part indispensable de l'aprenentatge de les activitats a la natura.
- L'alumnat haurà d'entregar, en les dates establertes, els documents i autoritzacions sol·licitades tant a la matrícula com a la reunió informativa. En cas contrari, no podran iniciar o participar en els crèdits corresponents fins portar tota la documentació.
- L'alumne/a matriculat/da haurà de marcar al final del full d' "**INSCRIPCIÓ i QUOTES DESPESES CENTRE CFGM 2020-21**" i pagar l'assegurança d'una mútua on queden cobertes totes les activitats esportives al medi natural que es realitzen durant el curs. L'import és de **32,62€ l'alumnat menor de 28 anys** ( 27 anys o menys, que també disposaran a part de l'assegurança escolar l'assegurança obligatòria), i **31,50 € l'alumnat amb 28 anys o més**.
- Gran part de les sessions durant la setmana es desenvolupen fora del centre, és a dir, al medi natural.
- Els desplaçaments al punt de trobada dels crèdits pràctics durant el curs són responsabilitat de l'alumnat i de les seves famílies, i caldrà l'autorització de les mateixes en cas de que l'alumne/a sigui menor d'edat.
- A les travesses (i alguna sortida puntual) anem tots junts en autocar i el preu si està inclòs a la matrícula al seu crèdit corresponent.
- En cas de: lesió/accident (sense risc vital); no portar el material demanat; comportament que vagi en contra de la normativa de centre o que impliqui no poder portar a terme el funcionament correcte de la sessió, la família es farà responsable de la recollida de l'alumne/a al lloc establert pel professorat de l'activitat.

## **MATERIAL PELS CRÈDITS PRÀCTICS**

**El material sol·licitat té característiques tècniques. Si teniu dubtes, consulteu a l'inici de curs a la reunió informativa al professorat. ÉS MOLT IMPORTANT L'ASSISTÈNCIA A LA REUNIÓ INFORMATIVA DE DIMECRES 9/9/2020**

### **Material comú de crèdits procedimentals (Crèdits 102, 103, 121) i teòrics**

- Motxilla petita (20-25 L.)
- Farmaciola (a l'inici de curs s'indicarà el contingut)
- Brúixola amb regla i limbe mòbil
- Mapes d'orientació: Garraf, Collserola, Montserrat i Cerdanya (Editorial Alpina)
- Cantimplora i/o camelbak mínim 1l.
- Mòbil carregat
- Impermeable
- Walkie talkie (1 unitat)
- Ordinador i connectivitat a internet per la situació excepcional de covid-19
- Material: llibreta, bolígraf, etc...

### **Conducció de grups i activitats en el medi natural (Crèdit 102) Seguretat i supervivència en muntanya (Crèdit 103)**

- Gorro o "Buf" (hivern)
- Gorra
- 1<sup>a</sup> capa: Samarreta tècnica transpirable
- 2<sup>a</sup> capa: Forro polar (hivern)
- 3<sup>a</sup> capa: Goretex o impermeable
- Pantalons de muntanya per caminar
- Calçat adequat: Bota de trekking. De canya mitja o alta, amb membrana (tipus goretex, novadry,) + bambes de muntanya (opcional)
- Roba d'hivern tècnica
- Guants (que abriguin d'hivern tipus neu)
- 2 bastons telescòpics de tres trams
- Frontal
- Porta mapes que es pugui penjar del coll o de les cintes pectorals de la motxilla.
- Casc d'escalada homologat (necessari a partir de novembre)
- Pantaló impermeable
- Peus de gat (necessaris a partir de novembre)
- Arnès bàsic polivalent (necessari a partir de novembre)
- Cordino 6mm x 1,2 m de llargada

### **Conducció de grups en bicicletes (Crèdit 121)**

- Bicicleta de muntanya tipus rígida o doble. No s'aconsella amortidor de molla.
- Bomba lleugera
- Casc bicicleta homologat
- Ulleres esportives (vidres opacs per sol i vidres clars)
- Guants de BTT integrals, és a dir llargs.
- Roba:
  - Culotte i malles llargues
  - jaqueta
  - maillot hivern



- Maillot
- Samarreta tècnica
- impermeable
- Calçat esportiu o cales per pedals automàtics.
- 2 càmeres
- Pack d'eines (Allen, tornavis pla i "estrella" i eines específiques de la BTT)
- 1 "patilla" de canvi
- Tronxacadenes i 3 desmuntables
- Oli i desengreixant (pel manteniment a casa)

### **Conducció de grups a cavall i atencions equines (crèdit 141)**

- Casc d'equitació homologat
- Polaines d'equitació
- Calçat adequat a l'activitat: botí d'equitació, o en el seu defecte, serveixen les botes de muntanya
- Pantaló d'equitació
- Guants d'equitació
- Xubasquero, pantalons d'aigua, capelina pels dies de puja. Serveixen els que també haureu de tenir per conducció a peu o btt

### **Material travesses i crèdit de Síntesis**

- Sac (aproximadament, **-10 C<sup>0</sup> temperatura extrema i 0 C<sup>0</sup> confort**)
- Carmanyola
- Aïllant
- Motxilla gran (50-60 L)
- Fogonet de rosca (**NO dels que es punxen**)
- Càrrega de gas (petita o mitjana)
- Tenda:
  - Tipus Iglú
  - No s'acceptaran tendes de muntatge ràpid (tipus "3 segons" o similars)
  - La capacitat 3 persones. Compartida entre tres alumnes
  - La tenda o les seves parts s'han de poder portar dins la motxilla
- Estris de cuina (carmanyola de muntanya que porta incorporat plat, got, ect)
- Botes de muntanya
- Protector solar i labial
- Escarpins (opcional, i no seria necessari fins al maig)
- Neoprè (opcional, i no seria necessari fins al maig)

**Us aconsellem guardar els tiquets de compra del material, o bé esperar després de la reunió informativa al setembre amb les persones matriculades, ja que qui ho necessiti tindrà l'assessorament tècnic del professorat.**

